

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации  
ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска»  
от 04.01.2024 № 1

## ПЛАН

работы первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Детский сад № 33 г. Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2024 г.

### **Основные задачи:**

1. Дальнейшее развитие и укрепление социального партнерства с нанимателем.
  2. Активизация работы по организационному укреплению профсоюза, мотивации профсоюзного членства, росту рядов профсоюза.
  3. Совершенствование системы информационной деятельности.
  4. Привлечение членов профсоюза к активному участию в реализации общественных интересов, направленных на дальнейшее культурно-духовное развитие, здоровый образ жизни.
  6. Защита и обеспечение трудовых и социально-экономических гарантий членов профсоюза.
  7. Организация культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности, отдыха и оздоровления членов профсоюза.
-

<b>Вопросы, выносимые на заседания профкома, профсоюзные собрания</b>	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>	<b>Обучение профсоюзных кадров и актива, оказание практической помощи</b>	<b>Вопросы, находящиеся на контроле</b>
<b>ЯНВАРЬ</b>			
<p><b>I. Отчетное собрание</b></p> <p>1. Об итогах выполнения коллективного договора ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» на 2023 - 2026 за 2023 год.</p> <p>2. Отчёт о работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2023год.</p> <p>3. Отчёт о работе ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2023 год.</p> <p>4. Об утверждении скорректированной сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации ГУО</p>	<p>1.Подготовить отчетность по направлениям работы. <i>Председатель ППО</i></p> <p>2. Подготовить отчет о работе общественных инспекторов по охране труда за 2022 год <i>Председатель ППО</i></p> <p>3. Участие в комиссии по коллективным переговорам</p>	<p>Подготовить и разместить на сайте ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» информацию о работе первичной профсоюзной организации.</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников <i>Профком</i></p> <p>Утверждение графика аттестации педагогов <i>Профком</i></p> <p>Мониторинг наличия и правильного использования работниками средств индивидуальной защиты <i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг закрепления мебели в структурных подразделениях <i>Общественный инспектор</i></p>

«Детский сад № 33 г.Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2023 год.

5. Об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2023 год и утверждении сметы доходов и расходов на 2024 год.

## **II. Заседание профкома**

1.О проведении собрания первичной профсоюзной организации ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска».

2.О согласовании материального стимулирования работников.

3.О согласовании графиков работ.

4.О согласовании графиков отпусков.

5.Об утверждении статистического отчёта профсоюзного комитета за 2023 год.

6.Об утверждении отчёта о коллективном договоре за 2023 год.

7.Об утверждении плана работы общественного инспектора

<p>(общественных инспекторов) по охране труда</p> <p>8. Об утверждении отчета о работе общественных инспекторов (общественных комиссий) по охране труда за 2023 год.</p> <p>9. О делегировании представителей в состав комиссии по трудовым спорам.</p> <p>10. О делегировании представителей в состав комиссии по материальному стимулированию.</p>			
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1. О состоянии и мерах совершенствования общественного контроля за соблюдением об охране труда.</p> <p>2. О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>3. О согласовании графиков работ.</p>	<p>Организовать поздравление с Днём защитников Отечества.</p> <p><i>Администрация, профком</i></p>	<p>Подготовить и разместить на сайте ГУО «Детский сад № 33 г. Солигорска» информацию о работе первичной профсоюзной организации.</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг состояния условий и охраны труда на рабочих местах.</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения температурного режима</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p>
<b>МАРТ</b>			
<p><b>Отчетно-выборное собрание</b></p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1. О работе общественных</p>	<p>1. Провести в коллективе мероприятия, посвященные Дню женщин.</p> <p><i>Администрация, профком</i></p> <p>2. Подготовка общественными инспекторами по охране труда</p>	<p>Принять участие в семинаре-практикуме для руководителей, председателей профкомов и общественных</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг</p>

<p>инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в I квартале 2024 года</p> <p>2. О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>3. О согласовании графиков работ.</p> <p>4. О мониторинге соблюдения законодательства о труде при ведении трудовых книжек.</p> <p>5. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист».</p>	<p><i>информации о своей работе за I квартал 2024 года</i></p> <p>3. Проведение мониторингов за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда</p> <p>4. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда</p>	<p>инспекторов по охране труда учреждений образования.</p> <p><i>Председатель ППО, общественный инспектор</i></p>	<p>своевременного прохождения работниками медосмотров</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг качества уборки помещений</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения законодательства о труде при ведении трудовых книжек</p> <p><i>Председатель профкома Пузевич С.А.</i></p>
<b>АПРЕЛЬ</b>			
<p><b>Расширенное заседание профкома</b></p> <p>1. О реализации решений вышестоящих профсоюзных организаций.</p> <p>2. О совместной работе руководства и профкома по профилактике детского и производственного травматизма.</p> <p>3. Об участии в проведении мероприятий ко Дню Победы.</p> <p>4. О согласовании</p>	<p>1. Участие в мероприятиях «Неделя нулевого травматизма» в рамках Всемирного дня охраны труда</p>	<p>Подготовить и разместить информацию на сайт ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» о «Неделе нулевого травматизма»</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг состояния игрового надворного оборудования</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг проведения мероприятий по профилактике вирусных инфекций</p>

<p>материального стимулирования работников.</p> <p>5. О согласовании графиков работ.</p>			<p><i>Общественный инспектор</i></p>
<b>МАЙ</b>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1. О содействии Профсоюза в подготовке учреждения образования к летней оздоровительной компании 2024 года</p> <p>2. О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>3. О согласовании графиков работ.</p>	<p>1. Организовать поздравления с Днем труда и Днем Победы</p>	<p>Принять участие в семинаре председателями ревизионных комиссий ППО учреждений образования района.</p> <p><i>Председатель ревизионной комиссии</i></p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг состояния надворного спортивного оборудования</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг готовности детского сада к летней оздоровительной кампании</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p>
<b>ИЮНЬ</b>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1. О работе кадровой службы учреждения при заключении контрактов с работниками.</p> <p>2. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах покреплению общественной безопасности и дисциплины» во II квартале <b>2024 года</b></p> <p>3. Об утверждении отчета по осуществлению руководителями и</p>	<p>1. Подготовка общественными инспекторами по охране труда информации о своей работе за II квартал <b>2024 года.</b></p> <p>2. Проведение мониторингов за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда</p> <p>3. Мониторинг температурного режима в период высоких температур.</p>	<p>Подготовить информацию о работе профкома с молодежью и разместить а сайте ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска».</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p><i>Профком</i></p> <p>Изучение соблюдения законодательства о труде при заключении контрактов</p> <p><i>Председатель Пузевич С.А.</i></p> <p>Мониторинг организации водно-питьевого режима</p> <p><i>Общественный инспектор</i></p>

<p>уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников в формах, не связанных с проведением проверок за 1 полугодие 2024 года.</p> <p>4.О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>5.О согласовании графиков работ.</p> <p>6. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист».</p>			<p>Мониторинг соблюдения температурного режима <i>Общественный инспектор</i></p>
<p><b>ИЮЛЬ</b></p>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1.О проведении собрания первичной профсоюзной организации ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска».</p> <p>2.О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>3.О согласовании графиков работ.</p>			<p>Согласование материального стимулирования работников <i>Профком</i></p> <p>Мониторинг выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей <i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения правил противопожарной безопасности <i>Общественный инспектор</i></p>

<b>АВГУСТ</b>			
<p><b>Профсоюзное собрание</b></p> <p>1. О ходе реализации первичной профсоюзной организацией ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» Белорусского профессионального союза работников образования и науки Программ деятельности Федерации профсоюзов Беларуси, Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2023 – 2026 годы.</p> <p>2. Об итогах выполнения коллективного договора ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» на 2023 -2026 годы в 1 полугодии 2024 года.</p> <p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1.О делегировании представителя профкома в состав аттестационной комиссии.</p> <p>2. О согласовании расписания занятий специалистов на 2024/2025учебный год.</p> <p>3. О согласовании графиков работ.</p> <p>4. О согласовании материального стимулирования работников.</p>	<p>1.Принять участие в мероприятиях, посвященных началу нового учебного года.</p> <p style="text-align: center;"><i>Администрация, профком</i></p>	<p>Подготовить информацию для молодых специалистов о гарантиях, предоставляемых профсоюзом членам профсоюза.</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p style="text-align: right;"><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг состояния санитарно-бытовых помещений</p> <p style="text-align: right;"><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения температурного режима</p> <p style="text-align: right;"><i>Общественный инспектор</i></p>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1. Об участии в</p>	<p>1. Подготовка общественными инспекторами по охране труда</p>	<p>Подготовить и разместить на сайте</p>	<p>Согласование материального</p>



<p>республиканской акции «Поздравим маму – вместе».</p> <p>2. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в III квартале 2024 года.</p> <p>4.О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>5.О согласовании графиков работ.</p> <p>6.Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист».</p>	<p><i>информации о своей работе за III квартал 2024 года</i></p> <p>2. Проведение мониторинга за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда</p> <p>5.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда</p>	<p>ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска»</p> <p>информацию о работе первичной профсоюзной организации.</p>	<p>стимулирования работников</p> <p style="text-align: right;"><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг готовности учреждения к отопительному сезону</p> <p style="text-align: right;"><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг состояния игрового надворного оборудования</p> <p style="text-align: right;"><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг за соблюдением законодательства об охране труда при ведении личных дел сотрудников</p> <p style="text-align: right;"><i>Председатель ППО</i></p>
<b>ОКТАБРЬ</b>			
<p><b>Заседание профкома</b></p> <p>1.О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>2.О согласовании графиков работ.</p>	<p>1. <i>Принять участие в мероприятиях, посвященных Дню учителя.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Администрация, профком</i></p>	<p>Подготовить и разместить на сайте ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» информацию о работе первичной профсоюзной организации.</p>	<p>Согласование материального стимулирования работников</p> <p style="text-align: right;"><i>Профком</i></p> <p>Мониторинг своевременности проведения стажировки, инструктажей по охране труда, проверки знаний по охране труда</p> <p style="text-align: right;"><i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг надежности</p>

			закрепления мебели в группах <i>Общественный инспектор</i>
<b>НОЯБРЬ</b>			
<b>Заседание профкома</b> 1. О подписке на газету «Беларускі час» на 1 полугодие 2024 года. 2. О согласовании материального стимулирования работников. 3. О согласовании графиков работ.	1. Осуществить подписку на газету «Беларускі час». <i>Профком</i>	Актуализировать информацию на профсоюзном стенде	Согласование материального стимулирования работников <i>Профком</i> Мониторинг оснащения санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами <i>Общественный инспектор</i>  Мониторинг проведения проверки знаний по охране труда с работниками <i>Общественный инспектор</i>  Изучить актуальность информации на профсоюзном стенде. <i>Председатель ППО</i>
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
<b>Заседание профкома</b> 1. Об итогах выполнения плана работы первичной профсоюзной организации, протоколов профсоюзного собрания, заседаний профкома в 2024 году. 2. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь	1. Принять участие в районных мероприятиях в рамках республиканской акции «Профсоюзы – детям». <i>Администрация, профком</i> 2. Подготовка общественными инспекторами по охране труда информации о своей работе за IV квартал 2024 года. 3. Проведение мониторингов	Подготовить и разместить на сайте ГУО «Детский сад № 33 г.Солигорска» информацию об участии первичной профсоюзной организации в благотворительной акции «Профсоюзы - детям».	Согласование материального стимулирования работников <i>Профком</i> Мониторинг охвата профсоюзным членством <i>Председатель ППО</i>  Мониторинг обеспечения

<p>от 11 марта 2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в IV квартале 2024 года.</p> <p>3. О согласовании материального стимулирования работников.</p> <p>4. О согласовании графиков работ.</p> <p>5. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист».</p>	<p>за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда.</p> <p>4. Мониторинг соблюдения температурного режима в период низких температур.</p> <p>5. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда.</p> <p>6. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий.</p>		<p>работающих СИЗ <i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения температурного режима <i>Общественный инспектор</i></p> <p>Мониторинг соблюдения законодательства о труде при приеме на работу <i>Председатель ППО</i></p>
--	--	--	---